



**PROVOZNÍ ŘÁD PLAVECKÉHO CENTRA RADKA (DÁLE PCR)
R 008**

21. 09. 2021

Úvod	1
1. Přehled aktivit	1
2. Cíle aktivit	1
3. Místo a doba poskytování služby	2
4. Personální zajištění	2
5. Pravidla účastníků aktivit PCR	2
6. Pravidla pro vedoucí aktivit PCR	3
7. Storno podmínky	3
8. Základní ustanovení a hygiena vody	3
9. Závěrečná ustanovení	3
10. Přílohy řádu	3

Úvod

Řád plaveckého centra Radka je podrobný soubor všech pravidel, práv a povinností závazných pro všechny účastníky, návštěvníky, klienty, hosty, vedoucí a asistenty aktivit PCR.

1. Přehled aktivit

PCR provozuje několik aktivit, které jsou rozděleny dle věku klientů:

Plavecký kurz pro kojence ve speciální vaně od 3 do 6 měsíců

Plavecký kurz pro děti s rodiči od 0,5 roku do 3 let

Plavecký kurz pro děti od 3 do 6 let

Plavecký kurz pro děti od 6 let (pozastaveno)

Předplavecký výcvik pro mateřské školy pro děti od 5 let

Aquaerobic, Aquatěhobic (pro těhotné), Aquastrečing

2. Cíle aktivit

Každá věková skupina má jiné cíle dle možností dítěte.

Základem je seznámit děti s pohybem ve vodě a se základními plaveckými technikami – jako je znak, kraul, prsa. Kombinováním různých technik a s použitím nadlehčovacích pomůcek se výcvik stává pro dítě zábavným a pestrým. Výuka se prolíná se hrou.



3. Místo a doba poskytování služby

provozovna RADKA, z.s., Kpt. Jaroše 630, Kadaň:

- suterén budovy - bazén 3,8 x 3 x 1,3 m – děti od 6 měsíců až dospělí
- suterén budovy - speciální vana pro kojenecké plavání od 3 do 6 měsíců věku
- bazén při 1. ZŠ v Kadaň (pronajaté prostory) - plavání MŠ

Provozní doba PCR – dle rozpisu lekcí, uvedena na webových stránkách RADKA - PCR

Bazén při 1. ZŠ – jednou týdně (čtvrtek) v dopoledních hodinách (podloženo smlouvou)

4. Personální zajištění

Vymezení pojmů účastníci, členi, vedoucí aktivit PCR.

4.1. Účastník PCR je dospělý nebo dítě, který se účastní aktivit pořádaných v rámci PCR. Je to i osoba s handicapem, specifickými potřebami nebo se zdravotním či jiným omezením, která konzultovala svou účast na aktivitách PCR se svým lékařem a vedoucím aktivity. Nemůže to být osoba jevící známky infekčního či jiného onemocnění, které by omezovalo nebo ohrožovalo samotnou osobu nebo ostatní účastníky aktivit PCR.

4.2. Členem PCR ("pasivní" dle stanov, dále jen člen) se stává každý účastník na aktivitě po vyplnění on-line přihlášky registračního systému WEBBOOKER a zaplacení členského příspěvku dle ceníku, který je **přílohou F** tohoto řádu. Členství je platné vždy na daný kalendářní rok. Tento dokument je veřejně přístupný a je na požádání k dispozici u vedoucího aktivity.

4.3. Vedoucí aktivity je osoba, která byla ředitelkou RADKA pověřena vést jednu nebo více aktivit PCR.

5. Pravidla účastníků aktivit PCR

5.1. Každý účastník je povinen řídit se provozním řádem PCR, se kterým je vždy řádně seznámen. Provozní řád s přílohami je k dispozici na vyžádání u personálu PCR nebo na radka.kadan.cz.

5.2. Účastníci na aktivitách (uživatelé služby) se stávají členem organizace RADKA z. s. po registraci do registračního systému radka.webbooker.eu a po úhradě členského poplatku dle platného ceníku.

5.3. Účastníci mají k dispozici - vstupní halu pro odkládání kočárků a obuvi. RADKA z. s. je pojištěná vůči poškození třetí osoby, ale za cenné věci si účastníci zodpovídají sami.

Prostory šaten, sprch, WC a bazénu spadají do zvýšených hygienických opatření a podmínky jejich užívání jsou upřesněny **v jednotlivých přílohách jednotlivých plaveckých kurzů tohoto řádu**. Dále je k dispozici recepce a aklimatizační místnost, kde se lze občerstvit.

5.4. Při aktivitách PCR pro děti a dospělý doprovod nese vždy zodpovědnost po celou dobu účasti dítěte jeho doprovod.

5.5. Při aktivitách PCR určené dětem bez dospělého doprovodu předává před zahájením aktivity dítě vedoucímu aktivity osobně dospělá osoba. Od chvíle předání přebírá zodpovědnost za dítě vedoucí aktivity. Po ukončení aktivity předá vedoucí aktivity osobně dítě dospělé osobě, čímž končí jeho odpovědnost za dítě.

5.6. Členové provádí změny bydliště, telefonního čísla, e-mailu apod. v registračním systému webbooker a o změně informují i vedoucího aktivity - z důvodu zajištění jejich správné informovanosti.

5.7. V případě zrušení aktivity zajistí vedoucí aktivity informovanost členů e-mailem nebo SMS (případně telefonicky).

5.8. V provozovně PCR se dodržují zásady třídění odpadu. Všichni účastníci jsou povinni odpad správně třídit do nádob k tomu určených a řádně označených.

5.9. Účastníci si jsou vědomi a souhlasí s tím, že v průběhu aktivit mohou být používány video nebo fotografické záznamy určené pro propagační nástroje (sociální sítě, zonerama, internetové stránky

organizace, upoutávky, výroční zpráva organizace, prezentace při veřejných akcích, k zapůjčení pro potřeby Sítě pro rodinu).

5.10. Celé kurzovné je nutno doplatit nejpozději před započítáním 1. lekce v kurzu.

6. Pravidla pro vedoucí aktivit PCR

6.1. Vedoucí aktivit PCR jsou před zahájením aktivity oprávněni připravovat pomůcky.

6.2. Vedoucí aktivity je zodpovědný za uvedení všech používaných místností do původního stavu případně deleguje pomocný personál PCR. Zvláštní pozornost se věnuje vytažení elektrických přístrojů ze zásuvky, zavření oken, kontrole, zda neteče voda, (také na WC), vytření podlah, uzamčení dveří apod.

6.3. Vedoucí aktivity evidují účast členů do rezervačního systému webooker a evidují docházku.

6.4. Evidence osobních údajů členů je pouze pro vnitřní potřeby organizace RADKA z. s., a je v souladu s novým nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR ze dne 27. dubna 2016. Více informací naleznete na www.radka.kadan.cz.

6.5. Pořizované fotografické či video záznamy při aktivitách vedoucí aktivity překontroluje a pro potřeby propagace bude používat pouze takové, které jsou vhodné.

7. Storno podmínky

7.1. Neomluvená nepřítomnost se nenahrazuje.

7.2. Pokud se rodič omluví nejpozději do 8:00 hodin dne konání lekce, bude mu nabídnuta náhradní lekce. Tyto náhrady lze převádět maximálně do následujícího kurzu.

7.3. V případě dlouhodobé nepřítomnosti ze zdravotních důvodů (musí být doložena lékařským potvrzením s razítkem a podpisem lékaře) nebo závažného důvodu ukončení účasti v kurzu bude vrácena poměrná část ceny kurzovného.

7.4. V případě stornování kurzu do zahájení kurzu (tj. do začátku 1. lekce) máte nárok na vrácení celé částky kurzovného

7.5. V případě ukončení kurzu kdykoliv později bez závažného důvodu nemáte nárok na vrácení kurzovného.

7.6. V případě zrušení lekce ze strany PCR – technické důvody, nemoc – Vám náhradní lekce bude nabídnuta automaticky.

7.7. V případě zrušení kurzu ze strany PCR máte nárok na vrácení poměrné části kurzovného dle uskutečněných lekcí, případně na náhradní kurz, pokud bude nabídnut.

8. Základní ustanovení a hygiena vody

Tato ustanovení jsou popsána v **příloze G** tohoto řádu - Technické a hygienické zázemí PCR.

9. Závěrečná ustanovení

Tento řád - zpracoval: Jana Milá

- připomínkoval a schválil: revizní tým AGE

10. Přílohy řádu

Příloha A - Plavecký kurz pro kojence ve speciální vaně

Příloha B – Plavecký kurz pro rodiče a děti od 0,5 let do 3 let

Příloha C – Plavecký kurz pro děti od 3 do 6 let



**RADKA
KADAŇ**



**PLAVECKÉ
CENTRUM
RADKA**

Příloha D – Aquaerobic, Aquatěhobic, Aquastrečing

Příloha E – Předplavecký výcvik pro mateřské školy pro děti od 5 let

Příloha F - Ceník

Příloha G - Technické a hygienické zázemí PCR

Příloha H - Rodinné plavání

Všechny přílohy jsou uveřejněny na www.radka.kadan.cz