

RADKA z.s. - Sociální centrum RADKA

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Platnost od 1.11.2017

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. - **Standardy kvality sociálních služeb**

1. Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb

Kritérium
a) Poskytovatel služby má písemně definováno a zveřejněno poslání, cíle a zásady poskytované sociální služby a okruh osob, kterým je určena, a to v souladu se zákonem stanovenými základními zásadami poskytování sociálních služeb, druhem sociální služby a individuálně určenými potřebami osob, kterým je sociální služba poskytována;
b) Poskytovatel vytváří podmínky, aby osoby, kterým poskytuje sociální službu, mohly uplatňovat vlastní vůli při řešení své nepříznivé sociální situace;
c) Poskytovatel má písemně zpracovány pracovní postupy zaručující řádný průběh poskytování sociální služby a podle nich postupuje;
d) Poskytovatel vytváří a uplatňuje vnitřní pravidla pro ochranu osob před předsudky a negativním hodnocením, ke kterému by mohlo dojít v důsledku poskytování sociální služby.

DOKUMENT JE ÚPLNÝ A PLATNÝ.

V Kadani dne 1.11.2017

a) Poskytovatel služby má písemně definováno a zveřejněno poslání, cíle a zásady poskytované sociální služby a okruh osob, kterým je určena, a to v souladu se zákonem stanovenými základními zásadami poskytování sociálních služeb, druhem sociální služby a individuálně určenými potřebami osob, kterým je sociální služba poskytována;

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou služby poskytované rodině s dítětem, u kterého je jeho vývoj ohrožen v důsledku dopadů dlouhodobé krizové sociální situace, kterou rodiče nedokážou sami bez pomoci překonat, a u kterého existují další rizika ohrožení jeho vývoje.

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi - § 65 Zákona o SS; § 30 vyhl.505/2006

Základní činnosti při poskytování sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi se zajišťují

v rozsahu těchto úkonů:

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pracovní výchovná činnost s dětmi,
2. pracovní výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70% těchto činností je zajišťováno formou terénní služby,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte,
4. zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí,
5. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět,

c) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Pověření k výkonu SPOD – v rozsahu pověření:

1. Pomoc rodičům při řešení výchovných nebo jiných problémů souvisejících s péčí o dítě
2. Pořádání v rámci poradenské činnosti přednášek a kurzů zaměřených na řešení výchovných, sociálních a jiných problémů souvisejících s péčí o dítě a jeho výchovu.
3. Činnost zaměřená na ochranu dětí před škodlivými vlivy a předcházení jejich vzniku.
4. Zřizování a provozování výchovně rekreačních táborů pro děti.

Veřejný závazek SAS – plné znění:

Poslání SAS pro rodiny s dětmi:

Posláním Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi RADKA z.s. je pomáhat při řešení problémů, které nepříznivě ovlivňují fungování rodin. Tyto problémy rodiny nejsou schopny samy vyřešit. Jedná se o rodiny s dětmi ve věku od 3 do

18 let z regionu Chomutov (Kadaň, Klášterec nad Ohří, Chomutov, Vejprty a spádové obce). Pro svoji činnost využíváme individuální nebo skupinovou práci s dětmi, jejich rodinnými příslušníky a terénní práci s celou rodinou.

Cíle SAS pro rodiny s dětmi:

Hlavním cílem služby je **zachování nebo obnovení funkcí rodiny v jejím přirozeném prostředí.**

Hlavní cíl služby je naplňován prostřednictvím těchto dílčích cílů:

- Rozvíjet schopnosti uživatelů služeb
 - prostřednictvím aktivity Poradenství a zprostředkování podporujeme uživatele, aby rozvíjel své schopnosti podílením se na řešení svého problému, tzn., že danou situaci řešíme společně – **důkazem** je, že přinese podklady důležité pro další kroky při řešení daného problému; společně vyplněný formulář (např. žádosti o sociální dávky), který si v případě opakujících se potřeby zvládne uživatel vyplnit sám; společné sepsání životopisu, motivačního dopisu; při opakování se problému již zvládne danou situaci vyřešit sám apod.
 - v rámci aktivit Poradenství a zprostředkování a Terénní sociální práce se snažíme motivovat uživatele k samostatnému jednání při řešení sociální situace – **důkazem** je např. společné vyhledávání volných pracovních míst, rekvalifikačních kurzů, azylových domů, pronájmů apod., kdy první oslovení potencionálních zaměstnavatelů, či pronajímatelů je za „asistence“ pracovníků SAS, další kontakt je již v rukou samotného uživatele
 - prostřednictvím aktivity Poradenství a zprostředkování pomáháme rozvíjet uživatelům jejich schopnosti tím, že se snažíme je při řešení daného problému podpořit a do činnosti zapojit – **důkazem** je např. umožnění uživateli přepsat si na PC různé dokumenty (např. zcela nebo alespoň částečně připravený životopis, návrh či stížnost k soudu, apod.), kdy s finální úpravou mu mohou pomoci pracovníce SAS; umožnění využití internetu, tiskárny či telefonu apod.
 - v rámci aktivity Terénní sociální práce podporujeme uživatele, kteří si nejsou jistí při vyřizování běžných záležitostí (v těchto situacích jsme pro uživatele pouhou oporou) – **důkazem** je např. doprovod na úřad, k lékaři, či do jiných institucí
- Podpora rodin s dětmi k aktivnímu a samostatnému řešení obtíží
 - prostřednictvím aktivity Poradenství a zprostředkování / Terénní práce uživatelům radíme, jak danou situaci řešit a podporujeme je k samostatnému jednání, rozhodnutí vždy necháváme na samotném uživateli – **důkazem** je, že si uživatel sám dojde na úřad; či využije jinou doporučenou službu; přinese podklady důležité pro další kroky při řešení daného problému; při opakování se problému již zvládne danou situaci vyřešit sám apod.
 - prostřednictvím aktivity Všechnálek (školní příprava) podporujeme vzájemnou spolupráci mezi dítětem a rodičem a také podporujeme a názorně ukazujeme rodiči, aby podporovali samostatnost dítěte při školní přípravě – **důkazem** je, že se rodič zajímá o to co dítě ve škole probírá (hovoří s dítětem o škole, je v kontaktu s učitelem/učitelkou dítěte, dochází na třídní schůzky), rodič je schopen pomoci dítěti se školní přípravou.
- Poskytnout často chybějící pozitivní dospělé vzory
 - prostřednictvím aktivity Šikulka poskytujeme chybějící pozitivní dospělý vzor, např. v rodině, kde jsou hodně mladí rodiče, kteří se nestýkají s původní rodinou (mohou být vychováváni v různých ústavních zařízeních), tito mladí rodiče neví, jak mají své dítě vychovávat, starat se o něj a rozvíjet ho. – **důkazem je**, že rodiče péči a výchovu o své dítě zvládají
- Podporovat vztahy a komunikaci v rodině uživatelů
 - v rámci aktivity Všechnálek (školní příprava) se snažíme podporovat vzájemné vztahy mezi rodičem a dítětem, učíme je vzájemné spolupráci – **důkazem** je např. to, že se rodič dokáže se svým dítětem doma připravovat do školy

- prostřednictvím aktivity Šikulka podporujeme vztahy a komunikaci mezi rodičem a dítětem - **důkazem** je, že rodič si spolu s dítětem umí hrát, dokáže s ním komunikovat a trávit čas
- prostřednictvím Terénní sociální práce navštěvujeme domácnosti, kde mapujeme prostředí a danou situaci v rodině, v případě zjištění problému, který nejsme schopni řešit prostřednictvím aktivit SAS, nabídneme rodině využití jiné služby – **důkazem** je např. doporučení návštěvy Pedagogicko-psychologické poradny, Poradny pro rodinu a mezilidské vztahy či jinou instituci a to, že uživatel doporučené zařízení navštíví
- Skrze společnou činnost dítěte a dospělého podchytit, zmírnit nebo rozmělnit problémy dítěte:
 - prostřednictvím Terénní sociální práce navštěvujeme domácnosti, kde mapujeme prostředí a danou situaci v rodině, v případě zjištění problému, který nejsme schopni řešit prostřednictvím aktivit SAS, nabídneme rodině využití jiné služby – **důkazem** je např. doporučení návštěvy Pedagogicko-psychologické poradny, Poradny pro rodinu a mezilidské vztahy či jinou instituci a to, že uživatel doporučené zařízení navštíví
- Prostředím aktivit SAS se snažíme podchytit, předejít, zmírnit či zastavit ohrožení vývoje dítěte.
 - Prostřednictvím aktivit Poradenství a zprostředkování a Terénní sociální práce se snažíme předejít ohrožení vývoje dítěte podporou a motivací rodin k navštěvování školských zařízení – **důkazem** je docházka dětí do základní a mateřské školy, doprovod rodičů s dětmi k zápisu apod.
 - prostřednictvím Terénní sociální práce navštěvujeme domácnosti, kde mapujeme prostředí a danou situaci v rodině, v případě zjištění problému nabídneme rodině řešení – **důkazem** je např. doporučení návštěvy dalšího subjektu (např. Pedagogicko-psychologické poradny, ambulantní protialkoholové léčby...) a to, že uživatel doporučený subjekt navštíví
 - pokud při návštěvě domácnosti opakovaně zjistíme ohrožení na vývoji dítěte, jednáme v souladu se zákonem o sociálně právní ochraně dětí č.359/1999 Sb., v platném znění – **důkazem** je, že pokud zjistíme, že dítě ohroženo násilím mezi rodiči (nebo jsou splněny další skutečnosti dle §6 tohoto zákona), pak tuto skutečnost ihned nahlásíme MěÚ OSVaZ odd.soc.právní ochrany dětí
- Nasměrovávat ke smysluplnému využití volného času – během všech našich aktivit služby SAS hovoříme s rodiči a dětmi školního věku o smysluplném trávení volného času a doporučujeme navštěvovat volnočasové aktivity RADKA z.s. (výtvarný kroužek, keramická dílna, výlety MCR...) či dalších organizací ve městě a jeho okolí působící - **důkazem** je pomoc při vyhledávání volnočasových aktivit a docházka dětí na aktivity (pokud to uživatel sdělí).

Okruh osob

Služba je určena pro:

- rodiny s dítětem, u kterého je jeho vývoj ohrožen v důsledku dopadů dlouhodobě nepříznivé sociální situace, kterou rodiče nedokáží sami bez pomoci překonat, a u kterého existují další rizika ohrožení jeho vývoje.
- uživatelé služby jsou rodiny s dětmi z Ústeckého kraje - z kulturně, geograficky a socio-ekonomicky znevýhodněného prostředí, děti bez dobrých podmínek pro kvalitní rozvoj osobnosti, s omezenými návyky, zájmy a příležitostmi rozvíjet se.
- Uživatelé sociální služby jsou rodiny s dětmi ve věku do 18 let, jedná se např. o:
 - Rodiny v sociálně nepříznivé situaci (jako je např. dlouhodobá nezaměstnanost, nízké příjmy, závislost na sociálních dávkách, ztráta bydlení)
 - Rodiny ze sociálně vyloučených lokalit či ohrožené sociálním vyloučením či sociálně patologickými jevy (jako např. gamblérství, alkoholismus, závislost na návykových látkách, prostituce, delikvence a kriminalita, záškoláctví)

- Neúplné rodiny s dětmi v dlouhodobě nepříznivé sociální situaci
- Rodiny s dětmi v náročné životní situaci (jako např. rozvod, ztráta bydlení, ztráta zaměstnání, úmrtí v rodině, zátěžové situace dítěte ve škole, hospitalizace)
- Rodiny s dětmi, na něž se vztahuje sociálně-právní ochrana (zákon o soc.-právní ochraně dětí č.359/1999 Sb., §6 odst.1)

Služba není určena pro :

- Osoby, které nespádají do cílové skupiny uvedené výše (např. jednotlivce, seniory a další osoby...)
- Osobu, jež pomoc potřebuje, ale organizace neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá (potřeby a přání zájemce nespádají svým obsahem do služeb nabízených RADKA z.s. nabídne pracovnice kontakt na organizaci, která požadovanou službu poskytuje)

Okruh osob, jimž služby nelze poskytnout – viz. SQSS 3c. - pravidla pro postup při odmítnutí zájemce o sociální službu.

Zásady SAS pro rodiny s dětmi:

- **Ochrana důstojnosti a práv uživatelů** - respektování ochrany osobnosti, vůle, soukromí uživatelů, případně anonymity uživatelů.
- **Individuální přístup** - ke každému přistupujeme individuálně dle jeho aktuálních potřeb
- **Mlčenlivost a diskrétnost** - bez souhlasu uživatele nejsou poskytovány žádné informace třetím osobám. Výjimkou je poskytnutí informací ze zákona (OSPOD) či vyžádání informací orgány činnými v trestním řízení a soudy. Uživatel je o poskytnutí těchto informací vždy seznámen.
- **Rovný přístup** - na poskytování služby mají nárok všichni bez rozdílu pohlaví, rasy, národnosti, etnické příslušnosti, víry a náboženství či sexuální orientace
- **Zaměření na rodinu jako celek** – pracovníci/ce se nezaměřují pouze na práci s jedním členem rodiny, vnímají rodinu jako celek, kde se jednotliví členové navzájem ovlivňují. Zajímají se o rodinné zázemí uživatele, rozpoznávají vztahy v rodině a snaží se usnadnit komunikaci mezi jednotlivými členy
- **Partnerský přístup** – k uživateli vždy přistupujeme jako k rovnocennému partnerovi
- **Dobrovolnost** – vstup do služby je vždy dobrovolný, pracovnice nikdy nenutí žádného člověka do služby vstoupit

Místo působení

Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi je realizována buď ambulantně (v kanceláři), nebo přímo v přirozeném prostředí uživatele služby (v domácnosti uživatele) na území regionu Chomutov (Kadaň, Klášterec nad Ohří, Chomutov, Vejprty a spádové obce).

Služba SAS je poskytovaná v těchto provozovnách:

- 1) provozovna RADKA z.s., Kpt.Jaroše čp.630, 432 01 Kadaň
- 2) provozovna Centrum sociálních služeb Prunéřov čp.377, 432 01 Kadaň
- 3) provozovna Chomutovská 206, 431 51 Klášterec nad Ohří
- 4) provozovna RADKA z.s., Kpt.Jaroše čp.612, 432 01 Kadaň

Místo, doba poskytování služby a způsob kontaktu

Osobní návštěvy zájemců o službu (**ambulantní forma poskytování služby**):

1) Provozovna RADKA z. s., Kpt.Jaroše čp.630, 432 01 Kadaň

-kanceláře SCR 3. patro

(zvonek „Sociální pracovnice“ nebo „kancelář SCR“ u vchodu)

Hodiny pro ambulantní formu služby: Pondělí a Středa od 8,00 do 17,00 hodin; Úterý a čtvrtek od 8,00 do 15,00 hodin

Telefonický kontakt: **734 453 684**

E-mail : **scr@kadan.cz**

2)Provozovna Centrum sociálních služeb Prunéřov čp.377, 432 01 Kadaň

-kancelář SAS v přízemí vlevo; číslo dveří 110 a 111

Hodiny pro ambulantní formu služby: Pondělí a Středa od 9,30 do 12,00 hodin

Telefonický kontakt: **734 453 684**

E-mail : **scr@kadan.cz**

3)Provozovna Chomutovská 206, 431 51 Klášterec nad Ohří

-kancelář SAS v 1. patře; číslo dveří 303

Hodiny pro ambulantní formu služby: Úterý od 8,00 do 12,00 hod a Čtvrtek od 8,00 do 16,00 hod

Telefonický kontakt: **733 748 030**

E-mail : **scr@kadan.cz**

4)Provozovna RADKA z. s., Kpt.Jaroše čp.612, 432 01 Kadaň

-prostory v suterénu (zvonek „Klubík RADKA" u zadního vchodu)

Hodiny pro ambulantní formu služby: od Pondělí do Pátku od 8,00 do 12,00 hodin

(zde probíhá zejména aktivita "Šikulka")

Telefonický kontakt: **734 503 113**

E-mail : **scr@kadan.cz**

Osobně, telefonicky či e-mailem je možno se domluvit na schůzce v terénu. **Terénní forma poskytování služby** probíhá v přirozeném prostředí rodin v Kadani, Klášterci nad Ohří, Chomutově, Vejprtech a okolních obcích.

V Kadani a okolních obcích probíhá v **Pondělí a ve Středu od 8,00 do 17,00 hodin, v Úterý a ve Čtvrtek od 9,00 do 16,00 hodin** (záleží na domluvě s uživatelem služby).

V Prunéřově probíhá v pondělí a ve středu **od 8,00 do 9,30 a od 12,00 do 16,00 hodin** (záleží na domluvě s uživatelem služby). V Klášterci nad Ohří probíhá v **Pondělí a ve Středu od 8,00 do 17,00 hodin, v Úterý od 13,00 do 15,00 hodin a ve Čtvrtek od 8,00 do 12,00 hodin** (záleží na domluvě s uživatelem služby).

Forma a kapacita služby: ambulantní, terénní (kapacita je vždy závislá na aktuálním rozhodnutí o registraci):

okamžitá kapacita ambulantní formy:

počet klientů (při práci s jednotlivcem): 3

počet klientů (při práci se skupinou): 14/2 pracovníci

okamžitá kapacita terénní formy:

počet klientů (při práci s jednotlivcem): 4

počet klientů (při práci se skupinou): 12/2 pracovníci

Jak služba probíhá

- Služba vychází z individuálních potřeb a přání rodiny.
- Službu poskytují pracovníci služby SAS.
- Služba je poskytována zdarma.
- Doba trvání služby je stanovená dle vzájemné dohody, zpravidla na dobu určitou.
- Termíny setkání jsou předem dohodnuty.

b) Poskytovatel vytváří podmínky, aby osoby, kterým poskytuje sociální službu, mohly uplatňovat vlastní vůli při řešení své nepříznivé sociální situace;

Uživatelé a zájemci do služby vstupují dobrovolně a snaží se tak zlepšit svou nepříznivou situaci. Respektujeme rozhodnutí osob, jakým způsobem svoji situaci chtějí řešit.

V každé fázi mají možnost reflektovat, je-li služba účinná, či ji vypovědět. Možnosti ukončení užívání služby pro uživatele jsou stanoveny v Dohodě o poskytování služby; zájemci mohou ukončit službu okamžitě – bez udání důvodu.

S uživateli služby probíhají tyto schůzky:

- Informační schůzka v RADKA z.s. / schůzka při podpisu Dohody o poskytování služby (může se jednat o jednu schůzku)
- schůzka přímo v domácnosti uživatele za účelem detailního poznání sociálního prostředí uživatele
- pravidelné nebo jednorázové schůzky zaměřené na plnění zakázky uživatele
- schůzka ke konzultaci případného problému
- schůzka při jiné příležitosti (např. když chceme rodiče informovat o mimořádné akci / doplňkové aktivitě / nově zjištěných skutečnostech pro řešení jeho situace)

Dále se v průběhu služby dotazujeme na spokojenost uživatelů: telefonicky, prostřednictvím dotazníků či osobně.

Probíhá průběžná a závěrečná evaluace užívané služby (viz SQSS 15). Případnou nespokojenost uživatele se službou řeší Vnitřní pravidla pro poskytování služby SAS konkrétně bod 5. Postup při podávání a vyřizování stížností a připomínek na kvalitu poskytovaných služeb.

Práva uživatelů jsou detailně řešena ve SQSS 2.

c) Poskytovatel má písemně zpracovány pracovní postupy zaručující řádný průběh poskytování sociální služby a podle nich postupuje;

SAS pro rodiny s dětmi jsou poskytovány dle metodik jednotlivých aktivit v rámci SAS: Šikulka, Všechnálek, Terénní sociální práce, Poradenství a zprostředkování.

d) Poskytovatel vytváří a uplatňuje vnitřní pravidla pro ochranu osob před předsudky a negativním hodnocením, ke kterému by mohlo dojít v důsledku poskytování sociální služby.

SAS pro rodiny s dětmi jsou dobrovolné – uživatel je využívá na základě vlastního rozhodnutí po osobním jednání s pracovníkem služby.

Tým RADKA, z.s. považuje uživatele, který vstupuje do služby za hledajícího pomoc, otevřeného změnám, aktivně spolupracujícího na cestě ke zlepšení své životní situace. Tým RADKA, z.s. k uživateli vždy přistupuje s respektem.

Ochrana uživatele před předsudky a negativním hodnocením probíhá systematickým informováním veřejnosti o RADKA, z.s. a jejích službách na internetových stránkách, v místním tisku, pořádáním společných akcí, účastí na kulturních aktivitách a možnostech návštěvy zařízení (např. formou Dne otevřených dveří).

Ochrana osobních údajů vychází ze zákona č. 101/2001 Sb. O ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů a dalšími právními předpisy.

DŮKAZY O DOHLEDÁNÍ:

- Popis organizace RADKA z.s.
- Leták SAS
- Výroční zpráva za rok 2009 -2016 a další aktuální
- Stanovy RADKA z.s.
- Rukověť pracovníka SCR
- Dohoda o poskytování služby SAS / Záznam o ústní dohodě
- Žádost o registraci sociální služby – uloženo na KÚÚK
- Internetové stránky www.radka.kadan.cz
- Projekty jednotlivých sociálních služeb, jejich průběžné a závěrečné zprávy - uloženo u koordinátorů projektů / vedoucí SCR

LEGENDA PRÁCE NA STANDARDU č. 1

Datum	Osoby	Místo
25.2.2010	Tým Sociálního centra Radka	Týmová porada
4.3.2010	Tým Sociálního centra Radka	Týmová porada
18.3.2010	Tým Sociálního centra Radka	Týmová porada
12.8.2010	Tým Sociálního centra Radka	Týmová porada
16.3.2011	Tým Sociálního centra Radka	Týmová porada
17.4.2013	Tým Sociálního centra Radka	Týmová porada
22.7.2013	Tým Sociálního centra Radka	Týmová porada
10.10.2013	Kosová + Pekárová	Porada
24.4.2016	Dvořáková	
30.8.2016	Dvořáková	
18.10.2016	Šoltéssová	
24.10.2016	Dvořáková	
5.10.2017	Dvořáková	
11.10.2017	Šoltéssová	
20.10.2017	Tým Sociálního centra Radka	Týmová porada

..

Tento SQSS:

Vypracovala: Bc. Lucie Dvořáková, DiS.

podpis:.....

Schválila: Bc.Olga Šoltésová, vedoucí Sociálního centra a statutární zástupce organizace

podpis:.....

Datum vydání: 1.11.2017 (platí od data svého vydání)

Zrušení, změny a aktualizuje / realizuje: tým SAS

podpis (jmenovitě):.....

- je vydáno písemně i elektronicky

-členové týmu SAS SQSS přečetli a souhlasí s jeho obsahem – toto stvrzují podpisem na podpisové listině

Jméno	Datum	Podpis